

Публичное акционерное общество
«Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный конструктор

академик РАН



Е.А. Микрин

20 18

ПОЛОЖЕНИЕ

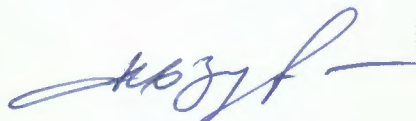
об аспирантуре публичного акционерного общества
«Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева»

Положение об аспирантуре публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева» разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника (приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 890), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и приказом от 12 января 2017 года № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Положение рассмотрено и одобрено на заседании секции НТС «Подготовка научных кадров»

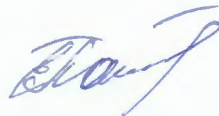
Протокол № 4/2018 от 31.08.2018

/Председателя секции НТС
«Подготовка научных кадров»



Лукьяшко А.В.

Заведующая аспирантурой



Потрываева Е.В.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании документов:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

— Приказа Министерства образования и науки от 12 января 2017 года № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

— Приказа Министерства образования и науки от 17 октября 2016 года № 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования-подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре...»;

— Приказа от 30 июля 2014 года № 890 Министерства образования и науки об утверждении федерального образовательного стандарта по направлению подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника;

— Лицензии № 2523 от 26 января 2017 года, серия 90Л01 № 0009596 на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ;

— Свидетельства о государственной аккредитации № 2667 от 09 августа 2017 года, серия 90А01 № 0002797, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

— Локальных документов, приказов и распоряжений по Корпорации.

1.2 Данное Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева» (далее — Корпорация).

1.3 Подготовка научных кадров ПАО «РКК «Энергия» осуществляется для обеспечения преемственности в научной деятельности, сохранения и дальнейшего развития научно-технического и интеллектуального потенциала предприятия.

1.4 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника, с учетом перспективных направлений научных исследований Корпорации. Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам (далее — обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной

деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

II. Порядок приема и обучения в аспирантуре

2.1 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование уровня специалитет или магистратура. В аспирантуру принимаются на конкурсной основе работники Корпорации.

2.2 Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной форме по направленности подготовки:

Коды направлений подготовки	Наименование направления подготовки	Наименование направленности/профиля подготовки
24.06.01	Авиационная и ракетно-космическая техника	Проектирование, конструкция и производство летательных аппаратов (05.07.02)
		Прочность и тепловые режимы летательных аппаратов (05.07.03)
		Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов (05.07.05)
		Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов (05.07.09)
		Системный анализ, управление и обработка информации (05.13.01)

2.3 Обучение в аспирантуре в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника осуществляется 4 года по очной и 5 лет по заочной форме обучения.

2.4 Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя руководителя предприятия с приложением следующих документов:

- копии диплома специалиста или диплома магистра;
- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе, патентов. Лица, не имеющие опубликованных научных работ (по теме диссертационного исследования, в изданиях из перечня ВАК), предоставляют реферат по теме диссертационного исследования;
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов);
- выписки из решения секции научно-технического совета (секции НТС) с рекомендацией для поступления в аспирантуру;
- заявления научного руководителя о согласии осуществлять научное руководство;
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего;

– при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний — документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

– для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, — заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

– одной фотографии поступающего.

2.5 Для проведения приема в аспирантуру создается приемная комиссия. Состав приемной комиссии и сроки приема в аспирантуру утверждаются приказом Генерального директора. Приемная комиссия рассматривает документы у поступающих в аспирантуру, актуальность темы и степень её проработки и принимает решение о допуске поступающих к вступительным испытаниям в аспирантуру.

2.6 Прием вступительных испытаний в аспирантуру проводится комиссиями, утвержденных приказом Генерального директора. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приёмной комиссии, утверждаемым Генерального директора.

2.7 Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

– специальную дисциплину, соответствующую направленности подготовки (далее - специальная дисциплина);

– философию;

– иностранный язык.

2.8 Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания в аспирантуру действительны в течение календарного года.

2.9 Зачисление в аспирантуру производится приказом Генерального директора по результатам вступительных испытаний.

III. Порядок обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1 Обучение в аспирантуре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2 В качестве унифицированной единицы измерения учебной нагрузки аспиранта при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица, эквивалентная 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.3 Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объема факультативных дисциплин, устанавливается ФГОС и не зависит от формы получения образования, формы обучения, в том числе ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану.

3.4 Перечень и трудоемкость учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.5 Выбор аспирантами элективных и факультативных дисциплин из перечня, предусмотренного учебным планом программы аспирантуры, осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями. Право выбора предоставляется всем аспирантам, выбор осуществляется после ознакомления аспирантов с учебными планами программ аспирантуры и закрепляется путем заполнения соответствующих разделов индивидуального учебного плана.

3.6 С момента утверждения индивидуального учебного плана изучение выбранных дисциплин становится для аспиранта обязательным. Любые дальнейшие изменения выбора дисциплин по инициативе аспиранта не допускаются.

3.7 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.8 В течение срока получения высшего образования аспиранты должны: освоить программу аспирантуры в соответствии с утвержденным учебным планом:

- освоить дисциплины, предусмотренные учебным планом, пройти практики, выполнить научные исследования, входящие в состав программы аспирантуры в соответствии с направленностью (профилем) программы;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине в соответствии с темой научно-квалификационной работы (далее - специальная дисциплина);
- подготовить текст научно-квалификационной работы (далее диссертация);
- опубликовать основные научные результаты диссертации в рецензируемых научных изданиях (в том числе в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий Министерства образования и науки Российской Федерации);
- представить результаты диссертации на научных конференциях;
- пройти государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию): сдать государственный экзамен, а также представить научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.
- завершить работу над диссертацией и представить ее для рассмотрения на секции НТС Корпорации.

3.9 Индивидуальные планы работы аспирантов и темы научно-исследовательских работ рассматриваются на секциях НТС Корпорации. Темы

научно-исследовательских работ аспирантов утверждаются распорядительным актом по Корпорации. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.

3.10 Научные руководители аспирантов утверждается приказом Генерального директора «О зачислении в аспирантуру Корпорации». Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, допустимо иметь научного руководителя и научного консультанта.

3.11 По итогам обучения за год аспиранты аттестуются на заседании аттестационной комиссии. Сроки аттестации и состав аттестационной комиссии утверждается приказом Генерального директора. По итогам аттестации решением аттестационной комиссии, аспирантам, полностью выполнившим индивидуальный план работы аспиранта, может быть назначена стипендия. Размер и порядок выплаты стипендии утверждаются приказом Генерального директора по итогам аттестации.

3.12 Аспиранты – работники Корпорации пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками Корпорации, а также имеют право на участие в научно-технических конференциях и семинарах за счет средств Корпорации.

3.13 Перевод аспирантов в аспирантуры других организаций и высших учебных заведений, изменение формы или направленности обучения осуществляется по заявлению аспиранта.

3.14 Срок обучения в аспирантуре продлевается на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения.

3.15 Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту научного руководителя и научного консультанта.

3.16 Аспиранты, обучающиеся по заочной и очной форме обучения, имеют право на ежегодные дополнительные отпуска продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением среднего заработка. Аспиранты, обучающиеся в заочной аспирантуре, имеют право на один свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере 50% получаемой заработной платы.

3.17 При осуществлении образовательной деятельности аспирантура ПАО «РКК «Энергия» обеспечивает:

- организацию и проведение учебных занятий по дисциплинам в формах, предусмотренных программами учебных дисциплин;
- организацию и проведение практик;
- организацию и проведение научно-исследовательской работы аспирантов в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- организацию и проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.18 Сетевая форма реализации программ аспирантуры в ПАО «РКК» «Энергия» не осуществляется.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программам аспирантуры

4.1 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.2 К государственной итоговой аттестации (итоговая аттестация) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3 В блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научной квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.4 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.5 Порядок и программа проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) аспирантов ПАО «РКК «Энергия» определяется утвержденной программой по направленности подготовки.

V. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

5.1. Прикрепление к ПАО «РКК «Энергия» лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре осуществляется путем их зачисления в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

5.2. Для сдачи кандидатских экзаменов зачисляются (прикрепляются) работники ПАО «РКК «Энергия» и работники сторонних организаций, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющиеся лица, прикрепляющееся лицо).

5.3. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее-направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющей государственную аккредитацию.

5.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

5.5. Прикрепляемое лицо подает на имя генерального директора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов с указанием в нем личных данных, сведений об образовании и квалификации, наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация, сведения об опубликованных научных работах, изобретениях.

5.6. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

5.7. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица; копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра), и приложение к нему;
- личный листок по учету кадров с фотографией;
- списки опубликованных научных работ, изобретений и отчетов о научно-исследовательской работе (при наличии);
- копия удостоверения/справки о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

VI. Особенности реализации программы аспирантуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья по программе аспирантуры осуществляется в основных группах обучения с обязательным созданием специальных условий для организации и осуществления процесса их обучения, в том числе представления учебного материала, заданий оценочных средств, форм контроля и оценки результатов обучения, при необходимости организации индивидуальных занятий, дополнительных консультаций в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и обеспечивающих возможность обучения.

6.2. Специальные условия обеспечиваются на основании письменного заявления аспиранта о необходимости создания таких условий с указанием конкретных условий, которые должны быть обеспечены.

6.3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- методом чтения ассистентом задания вслух;

6.4. Лицам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

6.5. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (другому виду учебной деятельности) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.