

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный конструктор - первый  
заместитель генерального  
директора, академик РАН



Е.А. Микрин  
2017

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПАО «РКК «Энергия»

Настоящий Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ПАО «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева» разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» и Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника (приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 890).

Положение рассмотрено на заседании секции НТС Корпорации «Подготовки научных кадров»

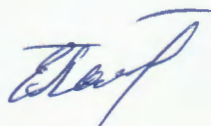
Протокол № 03 от 28.11.2017 201 г.

Председатель секции НТС «Подготовка научных кадров»



Лукьяшко А.В.

Заведующая аспирантурой



Потрываева Е.В.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров (далее – образовательные программы), реализуемых аспирантурой ПАО «РКК «Энергия» (далее – аспирантура).

2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4. Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам обеспечивает аспирантура Корпорации.

5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением.

6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

7. Государственная итоговая аттестация (государственное аттестационное испытание) обучающихся проводятся последовательно в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

8. Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Билеты государственного экзамена разрабатываются по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника, билеты рассматриваются на заседании секции НТС «Подготовка научных кадров» и утверждаются председателем (заместителем председателя секции).

9. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

10. При формировании расписания устанавливаются перерывы между этапами государственного экзамена продолжительностью не менее 7 календарных дней. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с учебным планом и утверждается распорядительным актом организации.

11. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного экзамена. По результатам государственного экзамена оформляется протокол по форме Приложения 1.

12. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

13. Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить для проверки конкретных функциональных возможностей обучающихся, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, и компетенций.

14. Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной распорядительным актом Корпорации, проводится в форме научного доклада.

Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означает успешное прохождение государственного аттестационного испытания. По результатам заседания оформляется протокол по форме Приложения 2.

15. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## **II. Регламент работы Государственной экзаменационной и апелляционной комиссии**

1. Для проведения государственной итоговой аттестации в аспирантуре создаётся государственная экзаменационная комиссия по направлению подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника, которая состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются апелляционная комиссия по направлению подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника.

3. Состав государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии (далее вместе - комиссии) утверждается приказом Генерального директора.

4. Государственные комиссии действуют в течение календарного года.

5. Государственные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» и Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника (приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 890).

6. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в организации, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

7. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами Корпорации в соответствующей области профессиональной деятельности.

8. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа ведущих специалистов Корпорации и научных работников, которые не входят в состав государственной экзаменационной комиссии.

9. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

10. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

11. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами заседаний комиссий.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

12. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве аспирантуры Корпорации.

13. Протокол заседания апелляционной комиссии оформляется по форме Приложения 3.

### **III. Подготовка к государственной итоговой аттестации**

1. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

3. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания, распорядительным актом по Корпорации утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, предэкзаменационных консультаций (далее - расписание), в котором указываются дата, время и место их проведения, и доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов аспирантов.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4. Распорядительным актом по Корпорации назначаются 2 рецензента для рассмотрения научного доклада обучающегося из числа ведущих специалистов по соответствующему профилю и не входящие в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

5. Допуск к государственной итоговой аттестации обучающийся получает на заседании профильной секции НТС. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Открытый доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающийся представляет на заседании секции НТС. Свой письменный отзыв на диссертацию дает научный руководитель (Приложение 3), рецензенты (Приложение 4) (рецензии представляются письменно с указанием замечаний и выводом рецензента «рекомендована доработка», «может быть рекомендовано к защите»).

По результатам заслушивания оформляется протокол и расширенная выписка (заключение организации) (Приложение 5), которые представляется в аспирантуру Корпорации.

6. Обучающийся, допущенный к представлению открытого научного доклада на итоговой аттестации, обязан за 14 дней до его представления сдать в аспирантуру готовый научный доклад в одном экземпляре в печатном виде, а также на электронном носителе (для закрытых работ представляется только открытая часть научного доклада).

7. В соответствии с законодательством РФ, разрешение на включение в доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) сведений, составляющих государственную тайну дает руководитель предприятия. Работы, имеющих гриф секретности оформляются и хранятся в спецкомнате и в аспирантуру не представляются. В рассмотрении работ, имеющих гриф секретности, участвуют только члены комиссии, имеющие соответствующую форму допуска. Заседания комиссии проводятся в соответствии с требованиями для рассмотрения работ, имеющих гриф секретности, установленными в Корпорации. При рассмотрении закрытых работ на заседании секции НТС допускаются сотрудники, имеющие соответствующую форму допуска.

8. Тексты открытых научных докладов размещаются аспирантурой в информационно-образовательной среде на странице Аспирантура. Доступ к текстам научных докладов имеют: члены ГЭК, работники подразделения Аспирантура, члены профильной секции НТС, научный руководитель аспиранта, и рецензенты.

Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

#### **IV. Регламент проверки текста научного доклада на объём заимствования**

1. Тексты научных докладов (за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) подлежат проверке на объём заимствования (в том числе содержательного), выявлению неправомерных заимствований.

Под термином «неправомерное заимствование» в настоящем Положении понимается использование в научном докладе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без ссылки на автора и (или) источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения научного доклада или какого-либо из его разделов.

Разновидностями неправомерного заимствования признается:

- дословное изложение чужого текста без ссылки на автора и (или) источник заимствования;
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста;
- изложение результатов научных работ, выполненных аспирантом без ссылок на соавторов.

2. Проверка текста научного доклада на объем заимствования (в том числе содержательного), выявления неправомерных заимствований на первом этапе проводится научным руководителем. Научный руководитель отражает в своем отзыве отсутствие плагиата в научном докладе.

3. При предоставлении в аспирантуру научного доклада аспирант заявлением подтверждает отсутствие в докладе неправомерных заимствований из печатных и электронных источников, не подкрепленных соответствующими ссылками.

На втором этапе проверки обучающийся предоставляет в аспирантуру электронную версию текста научного доклада в формате Microsoft Word, не позднее чем за 14 дней до даты представления доклада. Проверка производится в аспирантуре с использованием специализированной системы. Объем оригинального текста должен составлять не менее 80 %. Для разрешения спорных моментов аспирантура вправе привлекать дополнительных экспертов, работающих по данной тематике.

## **V. Итоги государственного аттестационного испытания**

1. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

2. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В качестве подтверждения высокого качества подготовленного научного доклада выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение организации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

3. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия и т.д.), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в аспирантуру документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки

«неудовлетворительно» отчисляются из аспирантуры с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению может быть восстановлено (по решению организации) в аспирантуре на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

6. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится аспирантурой с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **VI. Подача апелляции**

1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3. Для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена председателем государственной экзаменационной комиссии составляется заключение о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания.

4. Секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя, а также письменные ответы обучающегося.

5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 6). Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае, если обучающийся не подписывает решение апелляционной комиссии, комиссией составляется протокол об ознакомлении обучающегося с решением комиссии, который подписывается всеми членами комиссии.

7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях



процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

Если апелляция удовлетворена, обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные организацией.

8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;  
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии как минимум одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения.

11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королёва (ПАО «РКК «Энергия»)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
Заседание государственной экзаменационной комиссии  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

по приему государственного экзамена по направлению подготовки  
24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника

Присутствовали:

*Председатель ГЭК* \_\_\_\_\_

*Члены ГЭК* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Секретарь*  
*ГЭК* \_\_\_\_\_

Экзаменуется  
аспирант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника

профиль \_\_\_\_\_

Билет № \_\_\_\_

Вопросы/задания: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.

3.

**Решение ГЭК:**

1. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_

сдал государственный экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

2. Отметить, что компетенции аспиранта соответствуют/в основном соответствуют/ не соответствуют требованиям ФГОС \_\_\_\_\_

*(нужно подчеркнуть)*

Особое мнение членов ГЭК

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королёва (ПАО «РКК «Энергия»)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседание государственной экзаменационной комиссии  
по рассмотрению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-  
квалификационной работы (диссертации)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_

Тема:

---

---

---

Аспирант

---

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника

профиль

---

Научный руководитель

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(ученое звание, ученая степень, должность))

24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника

Присутствовали:

*Председатель ГЭК* \_\_\_\_\_

*Члены ГЭК:* \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Секретарь ГЭК

---

После представления научного доклада аспиранту заданы следующие вопросы;

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Решение ГЭК:**

1. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_  
сдал государственный экзамен с оценкой \_\_\_\_\_
2. Отметить, что компетенции аспиранта соответствуют/в основном соответствуют/ не соответствуют требованиям ФГОС \_\_\_\_\_
3. Признать, что аспирант \_\_\_\_\_ <sup>(нужное подчеркнуть)</sup> ФИО \_\_\_\_\_ прошел государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника направленности «Наименование направленности».
4. Присвоить \_\_\_\_\_  
<sub>(ФИО аспиранта)</sub>  
квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь».  
<sub>(наименование квалификации)</sub>
5. Выдать государственный диплом об окончании аспирантуры.

Особое мнение членов ГЭК

---

---

---

---

---

---

---

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королева (ПАО «РКК «Энергия»)

Протокол рассмотрения апелляции

в результате дополнительного рассмотрения результатов государственного экзамена/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Аспиранта \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

обучающегося по направлению подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

По теме « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ »

Апелляционная комиссия установила, что оценка \_\_\_\_\_

поставлена \_\_\_\_\_  
правильно/ошибочно

Апелляционная комиссия приняла решение предоставить возможность прохождения государственного аттестационного испытания с \_\_\_\_\_ следующий срок

\_\_\_\_\_ (прописью)

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Член апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Член апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Член апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

Аспирант: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Дата

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королёва (ПАО «РКК «Энергия»)

### ОТЗЫВ

научного руководителя \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки, направленность)

На тему \_\_\_\_\_

Научно-квалификационная работа (диссертация) выполнена в объеме (стр.)

Характеристика научно-квалификационной работы (диссертации):

*Структура и основное содержание*

*Актуальность исследования*

*Объект и предмет исследования*

*Цель и задачи исследования*

*Научная новизна и теоретическая значимость исследования*

*Замечания и рекомендации*

Результаты исследований аспиранта опубликованы:

\_\_\_\_\_  
(указать количество и объем в п.л. научных публикаций по теме исследования, в т.ч. в изданиях, рек. ВАК)

Научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
*является/не является самостоятельным исследованием*

\_\_\_\_\_  
*соответствует/не соответствует*

требованиям, установленным пунктом 14 Положения О порядке присуждения ученых степеней, утвержденного постановлением Правительством Российской Федерации № 842 от 24 сентября 2013 года.

На основании результатов научно-квалификационной работы (диссертации) рекомендую допустить / не допускать аспиранта (Ф.И.О.) к государственной итоговой аттестации в форме представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО, ученая степень, звание)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королёва (ПАО «РКК «Энергия»)

РЕЦЕНЗИЯ  
внутреннего/внешнего рецензента  
на научно-квалификационную работу (диссертацию)

аспиранта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направления подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

направленность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_  
(наименование направленности)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

1. Новизна темы исследования, степень актуальности, значимость исследования в теоретическом и практическом плане.
2. Структура работы.
3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность аспиранта, его эрудиция, теоретический уровень подготовки, знание источников и литературы.  
*(Работа полностью соответствует требованиям ФГОС ВО как по содержанию, так и по оформлению. Цель и задачи исследования, поставленные автором, достигнуты. Научно-квалификационная работа свидетельствует о наличии у автора необходимых знаний, умений, навыков сбора и обработки материала, самостоятельности в оформлении, наличии собственной точки зрения по исследуемой проблеме)*
4. Недостатки работы (по содержанию, по оформлению).
5. Анализ предложений и рекомендаций, сделанных автором.

Внутренний/внешний рецензент,  
ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Публичное акционерное общество «Ракетно-космическая корпорация «Энергия»  
имени С.П. Королёва (ПАО «РКК «Энергия»)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

\_\_\_\_\_ *(полное наименование секции НТС)*  
на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)*  
направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(код и наименование направления подготовки)*

направленность \_\_\_\_\_  
*(наименование направленности)*

на тему \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

В заключении должны быть отражены:

1. Новизна темы исследования, степень актуальности, значимость исследования в теоретическом и практическом плане.

2. Структура работы.

3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность аспиранта, его эрудиция, теоретический уровень подготовки, знание источников и литературы.

4. Полученные результаты исследований аспиранта опубликованы:

\_\_\_\_\_ *(указать количество и объем в п.л. научных публикаций по теме исследования, в том*

\_\_\_\_\_ *числе в изданиях, рекомендованных ВАК)*

5. Замечания и рекомендации по содержанию и по оформлению

\_\_\_\_\_

Научно-квалификационная работа (диссертация) соответствует/ не соответствует требованиям, установленным пунктом 16 Положения О порядке присуждения ученых степеней, утвержденного постановлением Правительством Российской Федерации № 842 от 24 сентября 2013 года.

Рекомендовать допустить к представлению на заседании государственной экзаменационной комиссии научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта *(инициалы, фамилия)* на тему *(название темы)* по направлению подготовки *(код и наименование направления подготовки)*, по направленности программы аспирантуры *(наименование направленности)*, по научной

специальности (*шифр и наименование научной специальности*). Научный руководитель (*ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия*).

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(*полное наименование секции НТС*)

Председатель секции НТС

\_\_\_\_\_  
(*личная подпись*)

\_\_\_\_\_  
(*расшифровка подписи*)

Секретарь секции НТС

\_\_\_\_\_  
(*личная подпись*)

\_\_\_\_\_  
(*расшифровка подписи*)