

Публичное акционерное общество  
«Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королёва»

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

В.Л. Солнцев

2018



ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии аспирантуры публичного акционерного общества  
«Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева»

Заместитель генерального директора  
по персоналу, социальной политике  
и контрольно-ревизионной  
деятельности

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.А. Белобородов'.

А.А. Белобородов

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Положения об аспирантуре ПАО «РКК «Энергия»

Положение рассмотрено на заседании секции НТС «Подготовка научных кадров»

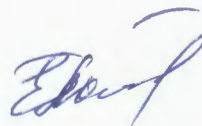
Протокол 1 от 16.02.2018

Председатель секции НТС



Лукьяшко А.В.

Зав. аспирантурой



Потрываева Е.В.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Приемной комиссии аспирантуры публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева» (далее по тексту – аспирантура Корпорации) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 22.12.2012, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12 января 2017 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.2. Приемная комиссия аспирантуры Корпорации (далее по тексту – Приемная комиссия) создается сроком на один год для рассмотрения документов поступающих в аспирантуру, отбора наиболее подготовленных к научной деятельности специалистов Корпорации, принятия решения о допуске к вступительным испытаниям в аспирантуру Корпорации. Также приемная комиссия принимает решение о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. В своей деятельности Приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема, законодательством Российской Федерации, Уставом публичного акционерного общества «Ракетно-космическая корпорация «Энергия» имени С.П. Королева», локальными актами ПАО «РКК «Энергия», а также настоящим Положением.

1.4. В состав Приемной комиссии входят ведущие ученые Корпорации, представители научно-технических подразделений и преподавательского состава аспирантуры ПАО «РКК «Энергия» под председательством первого заместителя генерального конструктора по научной работе. Состав Приемной комиссии утверждается приказом Генерального директора.

1.5. Для проведения экзаменов по направлениям подготовки аспирантов приказом Генерального директора, создаются предметные экзаменационные комиссии и назначаются председатели предметных экзаменационных комиссий.

## **2. Организация работы Приемной комиссии**

2.1. По результатам заседания Приемной комиссии оформляется протокол, который утверждается председателем Приемной комиссии. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава).

2.2. Организацию работы по приему документов у поступающих в аспирантуру, по подготовке информационных материалов, бланков документов, формированию составов предметных экзаменационных комиссий, проведению приемных экзаменов, оборудованию помещений для работы, оформлению справочных материалов и образцов заполнения документов, обеспечению условий хранения документов Приемной комиссии осуществляет подразделение аспирантуры Корпорации.

2.3. До начала приема документов Приемная комиссия объявляет:

- правила приема в аспирантуру Корпорации;
- перечень направлений, на которые объявляется прием;
- перечень и программы вступительных экзаменов.

Информация размещается на странице Аспирантура во внутрикорпоративной сети и внешнем сайте Корпорации.

2.4. Прием документов поступающих производится в сроки, определенные приказом Генерального директора Корпорации и Правилами приема в аспирантуру Корпорации.

На каждого поступающего заводится личное дело. Личные дела поступающих в аспирантуру хранятся в подразделении аспирантуры Корпорации.

2.6. Каждому поступающему в Аспирантуру представляется расписка о приеме документов.

## **3. Организация вступительных испытаний**

3.1. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 7 дней до их начала. В расписании вступительных испытаний фамилии членов предметных экзаменационных комиссий не указываются.

3.2. Перед каждым вступительным испытанием для поступающих в аспирантуру проводится консультация. Расписание консультаций доводится до сведения поступающих в аспирантуру.

3.3. Программы вступительных испытаний утверждаются Генеральным конструктором.

3.4. Приемная комиссия знакомит поступающих с результатами вступительных экзаменов. Результаты вступительных испытаний для каждого поступающего оформляются отдельным протоколом.

3.5. Приемная комиссия дополнительно организует вступительные экзамены для лиц, не явившихся на вступительные экзамены по уважительной причине и представивших оправдательный документ.